PREGUNTAS FRECUENTES OPE

ÍNDICE

Quen pode participar nas probas selectivas convocadas polo Servizo Galego de Saúde?

Como podo inscribirme no proceso?

Que outros documentos debo entregar no prazo de presentación de solicitudes?

Hai que pagar algunha taxa por participar nestas probas selectivas? Existe algún motivo de bonificación ou exención da taxa? Como e onde debe aboarse a dita taxa?

Que ocorre se me equivoco á hora de encher a instancia ou quero modificala unha vez gravada? Que debo facer se desexo modificar a miña solicitude unha vez pagada a taxa?

Que importancia teñen os datos persoais que figuren na solicitude de participación?

Que pasa se os datos non son certos?

Que méritos se valoran neste proceso selectivo?

Pode subsanarse a documentación acreditativa de méritos?

Como podo consultar os temarios e os baremos de aplicación neste proceso?

Quen pode solicitar adaptación de tempo/medios?

Quen pode participar nas probas selectivas convocadas polo Servizo Galego de Saúde?

Para poder participar nas probas selectivas, os aspirantes deberán reunir, na data de terminación do prazo de presentación de solicitudes, os requisitos que se indican na base segunda da convocatoria e mantelos hasta o momento da toma de posesión.

Non poderán participar aquelas persoas que teñan a condición de persoal estatutario fixo na mesma categoría, por exemplo, non poderá presentarse á categoría de Médico/a de Familia de atención primaria, aquela persoa que sexa propietario/a nesa categoría, pero si poderá presentarse á categoría de enfermeiro/a se reúne o resto de requisitos.

Como podo inscribirme no proceso?

Debe cubrir unha única solicitude de participación, en modelo normalizado, a través da Oficina Virtual do Profesional: FIDES/Expedient-e/sección de Procesos/Inscrición OPE.

Despois formalizar electronicamente dita solicitude no Fides, poderá optar por dúas opcións de presentación da solicitude:

a) Presencial nun rexistro administrativo.

b) Telemática con certificado dixital a través do Fides/Expedient-e: Esta opción de presentación da solicitude requirirá un certificado dixital válido: FNMT, DNI electrónico ou Camerfirma.

En todo caso deberá presentar nun rexistro administrativo a documentación que acredita que reúne os requisitos de participación ou a verificación de ditos requisitos mediante a plataforma de intermediación (PasaXe!) habilitada a través de Fides/Expediente-e.

No anexo VI da convocatoria poderá atopar de maneira detallada todas as instrucións de acceso ao expediente electrónico(FIDES).

Ten máis información sobre como realizar o proceso de inscrición nos apartados desta web de **Información inscrición OPE** e **Manual de rexistro do formulario de inscrición**

Que outros documentos debo entregar no prazo de presentación de solicitudes?

- Fotocopia do NIF/NIE/Pasaporte. As persoas que accedan pola quenda de promoción interna non terán que presentar fotocopia do DNI ou pasaporte.

- Fotocopia compulsada do título esixido para o ingreso na correspondente categoría/especialidade.

- Xustificante do pago da taxa, xa sexa total ou bonificada. Nos supostos de bonificación ou exención do pago de taxa deberá acreditar documentalmente as circunstancias que dean lugar á bonificación ou á exención.

- A solicitude de validación de méritos, achegando toda a documentación acreditativa dos méritos que non figuren validados no seu expediente nos termos que se indican no Anexo V.

- Se posúe o CELGA que se require na súa categoría, ou o título equivalente debidamente homologado polo órgano competente en materia de política lingüística da Xunta de Galicia deberá presentar a documentación que o acredite aos efectos de resultar exento da realización do exercicio de lingua galega, nos termos expresados na convocatoria.

- Outra documentación acreditativa da condición de discapacidade xeral ou intelectual de ser o caso.

Non terá que presentar a fotocopia do título esixido nin o Celga, se xa constan en estado validado en Fides/expedient-e.

Existe a opción de verificación de certa documentación ***a través da plataforma de intermediación (PasaXe!)*** *habilitada no formulario de inscrición, como é a*

relativa ao DNI/NIE; certificado de discapacidade e titulo de familia numerosa expedidos por un órgano da Comunidade Autónoma e condición de demandante de emprego no territorio nacional e de non ser perceptor de prestación ou subsidio por desemprego.

Hai que pagar algunha taxa por participar nestas probas selectivas? Existe algún motivo de bonificación ou exención da taxa? Como e onde debe aboarse a dita taxa?

Como norma xeral deberá vostede aboar a taxa correspondente por cada categoría na que se inscriba. Nos apartados de **Información para a autoliquidación de taxas** e **Modelo de autoliquidación de taxas** ten información sobre o procedemento de pagamento de taxas, causas de exención ou bonificación e importes para cada categoría.

Que ocorre se me equivoco á hora de encher a instancia ou quero modificala unha vez gravada? Que debo facer se desexo modificar a miña solicitude unha vez pagada a taxa?

As modificacións que, con carácter excepcional, resulte necesario que efectúe o/a aspirante nalgún dos datos contidos na solicitude de participación impresa efectuaranse mediante escrito dirixido á mesma unidade de validación á cal se dirixa a instancia de participación e no cal se indicará con claridade a modificación que se pretende.

Tal solicitude de modificación deberá presentarse, xunto coa instancia que modifica ou copia desta, a través do procedemento e prazo previstos na cláusula 5.1 e 5.2 da convocatoria.

Transcorrido o prazo para a presentación de solicitudes, non se admitirán as modificacións das solicitudes previamente presentadas.

Se a taxa aboada se corresponde coa contía que lle corresponde aboar unha vez realizada a modificación non terá que facer nada. Noutro caso, deberá proceder ao pago.

Que importancia teñen os datos persoais que figuren na solicitude de participación?

O domicilio que figure na solicitude considerarase como o único válido aos efectos de notificacións, sendo responsabilidade exclusiva do/a aspirante tanto o erro na súa consignación, como a comunicación ao Servizo Galego de Saúde de calquera cambio do mesmo. O mesmo será aplicable aos outros medios de comunicación posibles, como os teléfonos de contacto e o correo electrónico.

Que pasa se os datos non son certos?

Lembre que a consignación de datos falsos na solicitude ou na documentación achegada polos/as aspirantes sancionarase coa anulación da solicitude, sen prexuízo das demais medidas legais que correspondan.

Que méritos se valoran neste proceso selectivo?

Os méritos que se teñen en conta na fase de concurso son os recollidos no Anexo IV da convocatoria e **valoraranse con referencia ao día inmediatamente anterior**, inclusive, ao da publicación da convocatoria no *Diario Oficial de Galicia.*

Os méritos deberán estar debidamente rexistrados no sistema informático Fides/Expedient-e e **acreditados dentro do prazo de presentación de solicitudes** na forma establecida no Anexo V da convocatoria.

Pode subsanarse a documentación acreditativa de méritos?

Por tratarse dun procedemento de concorrencia competitiva non se admitirá, unha vez rematado o prazo de presentación de instancias e para os efectos da súa valoración neste proceso, ningunha documentación acreditativa de novos méritos aínda que consten rexistrados no expediente electrónico, agás aquela documentación que, esixida no Anexo V e constando documentalmente ter sido solicitada polo/a interesado/a ao organismo ou entidade competente no prazo de presentación de solicitudes ou nun momento anterior, esta non fose recepcionada polo/a interesado/a no indicado prazo, suposto en que se admitirá a súa presentación no prazo de reclamación contra a lista provisional de admitidos/excluídos.

Fóra deste suposto e prazo non se admitirá a presentación de ningunha documentación acreditativa de novos méritos.

Como podo consultar os temarios e os baremos de aplicación neste proceso?

Debe acudir á resolución da convocatoria publicada para cada categoría para consultar o programa das probas selectivas **(Anexo II)**, o desenvolvemento dos exercicios da fase de oposición **(Anexo III)** e os baremos de aplicación na fase de concurso **(Anexo IV).**

Quen pode solicitar adaptación de tempo/medios?

Os/as aspirantes con discapacidade, opten ou non opten por participar na quenda reservada a persoas con discapacidade, poderán solicitar adaptación de tempo e/ou medios para a realización dos exercicios. Os/as interesados/as, agás causas sobrevidas, deberán formular a correspondente petición concreta na solicitude de participación na que deberán reflectir con claridade as necesidades específicas que ten o/a candidato/a para acceder ao proceso de selección en condicións de igualdade, debendo achegar o Ditame Técnico Facultativo emitido polo órgano técnico de cualificación do grao de discapacidade competente, acreditando de forma fidedigna, a/s deficiencia/s permanente/s que deron orixe ao grao de discapacidade recoñecido.